### Заява[[1]](#footnote-2) про відкриття рахунку 2603 для Учасника процедури погашення заборгованості

### Розділ І

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Найменування надавача платіжних послуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 2. Повне або скорочене (за наявності) найменування користувача, що відкриває рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 3. Код за ЄДРПОУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. Код економічної діяльності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  5. Назва виду економічної діяльності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  6. Просимо/прошу відкрити поточний рахунок зі спеціальним режимом використання у гривні  для здійснення господарської діяльності.  7. Додаткова інформація \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  8. Адреса користувача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  9. Особа, яка відкриває рахунок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  10. Підпис користувача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*підпис, ініціали, прізвище*)  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  11. М. П. Користувача  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **12**. **Відмітки надавача платіжних послуг** | |

Уповноважений працівник

надавача платіжних послуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності*))

Підпис надавача платіжних послуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( *уповноваженого працівника надавача платіжних послуг*)

№ рахунку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*вид валюти*)\_

Ця Заява укладена у двох примірниках українською мовою, один з них зберігається у Банка, другий - у Клієнта.

**Розділ ІІ**

1. В цій Заяві терміни та скорочення вживаються у значеннях, встановлених Договором комплексного банківського обслуговування №\_\_\_\_\_ від \_\_\_.\_\_.20\_\_ (далі - ***ДКБО***), укладеним між зазначеною в п. 2 розділу І цієї Заяви особою (далі – ***Клієнт***) та АТ «Ощадбанк» (далі – ***Банк***), які разом далі іменовані – Сторони, а кожен окремо – Сторона, в тому числі, але не виключно, у Правилах комплексного банківського обслуговування клієнтів в АТ «Ощадбанк» (в тому числі учасників ринку електричної енергії), іменованих далі – ***Правила***.
2. Ця Заява є двостороннім правочином Клієнта і Банку, невід’ємною частиною ДКБО і в сукупності з розділом І ДКБО містить його індивідуальну частину в розумінні Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» щодо Послуг (фінансової операції), зазначених в п. 3 розділу ІІ цієї Заяви.
3. **Найменування фінансової операції**: надання платіжних послуг за Рахунком Учасника процедури погашення заборгованості, в тому числі: відкриття Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості за умови дотримання Клієнтом вимог ДКБО, здійснення платіжних операцій, розрахункове обслуговування, закриття та інших аспектів обслуговування Банком Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості, здійснення інших передбачених Правилами платіжних операцій за Рахунком Учасника процедури погашення заборгованості.
4. **Розмір фінансового засобу:** за умови та після відкриття на підставі цієї Заяви Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості на ньому може знаходитись фінансовий актив – грошові кошти в розмірівід 0,01 грн. (Нуль гривень 01 коп.).
5. **Строки внесення фінансового засобу:** не обмежується та залежить відздійснення Клієнтом господарської діяльності, пов’язаної з погашенням заборгованості за електричну енергію, що утворилася на оптовому ринку електричної енергії.
6. **Умови взаєморозрахунків:** Клієнт розраховується за (оплачує) Послуги Банку в розмірах, строки та порядку, визначених ДКБО, в тому числі, але не виключно: Тарифами, Правилами, за наявності - Додатковими договорами до ДКБО тощо.
7. **Строк дії ДКБО:** визначений в розділі І ДКБО.
8. **Порядок зміни ДКБО та порядок припинення ДКБО:** визначаються відповідно до розділу І ДКБО. Припинення дії ДКБО здійснюється шляхом досягнення Сторонами письмової згоди щодо цього, крім випадків, коли інший порядок припинення ДКБО передбачений його умовами або вимогами законодавства України.
9. **Клієнт у відносинах щодо здійснення фінансової операції, зазначеної в п. 3 розділу ІІ цієї Заяви, має такі обов’язки:**
   1. оплачувати Послуги Банку відповідно до умов ДКБО та Тарифів Банку.
   2. використовувати Рахунок Учасника процедури погашення заборгованості лише для цілей, передбачених Законом про погашення заборгованості на ринку електричної енергії, і самостійно нести відповідальність за використання Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості;
   3. інші обов’язки, встановлені ДКБО та/або Законодавством.
10. **Клієнт у відносинах щодо здійснення фінансової операції, зазначеної в п. 3 розділу ІІ цієї Заяви, має такі права:**
    1. вимагати своєчасного і повного здійснення платіжних операцій по Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості та надання Банком Послуг за Правилами;
    2. інші права, встановлені ДКБО та/або Законодавством.
11. **Банк** **у відносинах щодо здійснення фінансової операції, зазначеної в п. 3 розділу ІІ цієї Заяви, має такі обов’язки:** 
    1. відкрити Рахунок Учасника процедури погашення заборгованості протягом трьох робочих днів банку після надання Клієнтом повного пакету документів, що вимагаються Банком для відкриття Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості, здійснення ідентифікації і верифікації Клієнта (його уповноважених представників) відповідно до Законодавства, включаючи документи, які підтверджують повноваження Клієнта (його уповноважених представників) на відкриття Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості, а також додаткових відомостей, які може вимагати Банк, сплати Клієнтом комісійної винагороди за відкриття Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості;
    2. зараховувати на Рахунок Учасника процедури погашення заборгованості грошові кошти, що надходять Клієнту;
    3. здійснювати розподіл та перерахування коштів з Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості відповідно до Правил;
    4. за належно оформленим запитом Клієнта надавати дублікати виписок з Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості, а також копії документів щодо операцій на Рахунку Учасника процедури погашення заборгованості відповідно до Тарифів.
    5. інші обов’язки, встановлені ДКБО та/або Законодавством.
12. **Банк** **у відносинах щодо здійснення фінансової операції, зазначеної в п. 3 розділу ІІ цієї Заяви, має такі права:**
    1. отримувати плату за надані Послуги;
    2. інші права, встановлені ДКБО та/або Законодавством.
13. **Відповідальність:**
    1. Кожна Сторона несе відповідальність за невиконання, неналежне виконання нею умов ДКБО. Підстави, порядок та розміри неустойки (штрафу, пені) за невиконання, неналежне виконання умов ДКБО зазначені у Правилах.
14. Шляхом підписання цієї Заяви Клієнт заявляє та підтверджує, що:
    1. в день підписання Сторонами цієї Заяви, але до моменту її підписання на зазначену в пункті «Реквізити та підписи Сторін» розділу ІІ цієї Заяви електронну адресу Клієнта/представника Клієнта від Банку надійшли чинні редакції Правил та Тарифів з накладеними на них кваліфікованими електронними підписами уповноваженої особи Банку та кваліфікованими електронними печатками, що за правовим статусом прирівнюється до печатки Банку, із позначками часу, доданими до них в порядку, визначеному законодавством України, які становлять публічну частину ДКБО в розумінні Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії»;
    2. він усвідомлює, що умови ДКБО, з якими він погодився, передбачають можливість зміни Правил та Тарифів в майбутньому з ініціативи Банку та визначають порядок таких змін;
    3. до підписання цієї Заяви Банк у спосіб, визначений Законом України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» повідомив Клієнту інформацію, передбачену статтею 7 зазначеного закону;
    4. до підписання цієї Заяви Банк в обсягах, визначених Законом України «Про платіжні послуги» повідомив Клієнту інформацію, передбачену ст.30 зазначеного закону.
15. Інформація про фінансову послугу в частині загальної суми зборів, платежів та інших витрат, які повинен сплатити Клієнт, включно з податками, або порядок визначення таких витрат, що була надана Клієнту Банком до укладання цієї Заяви, не є частиною ДКБО та не визначає обсягу зобов’язань за ним.
16. Клієнт зобов’язується самостійно, на власний ризик забезпечити працездатність номеру мобільного телефону та електронної адреси Клієнта/представника Клієнта, вказаних в пункті «Реквізити та підписи Сторін» розділу ІІ цієї Заяви, та відповідає за своєчасність перегляду повідомлень, які на них надходять, за своєчасність повідомлення Банку про їх зміну. У випадку зміни номеру мобільного телефону та/або електронної адреси Клієнта/представника Клієнта, вказаних в пункті «Реквізити та підписи Сторін» розділу ІІ цієї Заяви, в тому числі у зв’язку зі зміною осіб, які мають право представляти Клієнта у відносинах з Банком, Клієнт зобов’язується повідомити про це Банк письмово поштою рекомендованим листом або нарочним і несе всі ризики, пов’язані з порушенням цього свого обов’язку.
17. Порядок та умови відмови від ДКБО зазначені в Правилах.
18. Ця Заява набуває чинності з дати її підписання Сторонами (їх уповноваженими представниками) і скріплення їх підписів відбитками печаток Банка та Клієнта (у випадку волевиявлення Сторін) за умови, що Клієнт надав повний пакет документів для проведення ідентифікації та верифікації уповноважених осіб, які підписують цей документ від імені Клієнта.

**Реквізити та підписи Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Банк**  АТ «Ощадбанк»  Філія - \_\_\_\_\_\_\_\_\_(вказується назва філії)  Адреса місцезнаходження: м. \_\_\_\_\_\_, вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_  Код банку \_\_\_\_\_\_, Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефони клієнтської підтримки  0-800-210-800  (044) 350-01-33  (044) 363-01-33 | **Клієнт**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(зазначається повне найменування юридичної особи)  Адреса місцезнаходження:(індекс)\_\_\_\_\_обл., \_\_\_\_\_район, м./с./смт. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, вул. \_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_ код ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_  Мобільний. тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Електронна пошта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис)  **М.П.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис)  ***М.П.*** *реквізит зазначається за умови волевиявлення Клієнта скріплювати підпис відбитком печатки* |

Зазначається на примірнику Банку, підписується Клієнтом/представником Клієнта:

Один примірник цієї Заяви мною отриманий відразу після її підписання і до початку надання фінансової послуги.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

(підпис) (П.І.Б.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

1. ***Пояснення до заповнення заяви про відкриття поточного рахунку (далі - заява)***

   *Пункт 7 заяви підлягає обов’язковому заповненню у випадках, визначених Інструкцією про порядок відкриття та закриття рахунків користувачам надавачами платіжних послуг з обслуговування рахунків, затвердженою постановою Національного банку України від 29.07.2023 за №162 (зі змінами).*

   *В пункті 9 заяви зазначаються прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) користувача (уповноваженої ним особи)/особи, яка відкриває рахунок на ім'я/користь іншої особи в надавача платіжних послуг.*

   *В пункті 10 заява засвідчується підписом користувача(уповноваженої ним особи)/особи, яка відкриває рахунок на ім'я/користь іншої особи.*

   *Використання печатки суб’єктом господарювання у пункті 11 заяви не є обов’язковим.*  [↑](#footnote-ref-2)