

ІНФОРМАЦІЯ

АТ «Ощадбанк», що надається перед укладенням Договору комплексного банківського обслуговування або Договору комплексного банківського обслуговування для учасників внутрішньої платіжної системи або Договору банківського рахунку (далі відносно кожного – **Договір**), відповідно до якого АТ «Ощадбанк» надаються платіжні послуги з відкриття та обслуговування поточних рахунків, в т.ч. рахунків із спеціальним режимом використання, рахунків умовного зберігання (ескроу), на виконання вимог ст. 30 Закону України «Про платіжні послуги» шляхом розміщення даної інформації на офіційному веб-сайті АТ «Ощадбанк» (<https://www.oschadbank.ua>) для ознайомлення юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців (далі – **Клієнти**), які у цьому статусі мають намір отримати в Банку (його установі) Платіжні послуги.

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО БАНК, ЯК НАДАВАЧА ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ

1.1.	<i>Повне та скорочене найменування, код ЄДРПОУ</i>	- Акціонерне товариство «Державний ощадний банк України» (далі - <i>Банк</i>); - АТ «Ощадбанк»; - код ЄДРПРОУ 00032129.
1.2.	<i>Місцезнаходження</i>	Україна, 01001, м. Київ, вул. Госпітальна, 12-г
1.2.1.	<i>Фактична адреса, за якою здійснюється надання платіжних послуг (адреса філії надавача платіжних послуг або комерційного агента)</i>	Інформація щодо адреси установ Банку (філій, ТВБВ) розміщена за гіперпосиланням
1.3.	<i>Контактна інформація Банку</i>	0-800-210-800 (безкоштовно зі стаціонарних та мобільних телефонів по території України – цілодобово) +38 (044) 363-01-33 (за стандартним тарифом – цілодобово) - Факс: (044) 247-85-68
1.3.1	<i>Контактний телефон установ Банку (філій/ ТВБВ)</i>	Інформація щодо контактних телефонів установ Банку (філій, ТВБВ) розміщена за гіперпосиланням
1.4.	<i>Адреса електронної пошти та вебсайт Банку</i>	- Адреса електронної пошти contact-centre@oschadbank.ua – інформація розміщена за гіперпосиланням; - Сайт АТ «Ощадбанк»: www.oschadbank.ua
1.5.	<i>Відомості про державну реєстрацію</i>	- АТ «Ощадбанк» зареєстроване 31 грудня 1991 року; - Реєстраційний номер в Державному реєстрі банків № 4.
1.6.	<i>Інформація щодо включення АТ «Ощадбанк» до Державного реєстру банків</i>	- Дата внесення АТ «Ощадбанк» до Державного реєстру банків 31 грудня 1991 року; - Реєстраційний номер в Державному реєстрі банків № 4.
1.7.	<i>Інформація щодо наявності ліцензії та дозволів наданих Банку</i>	- АТ «Ощадбанк» уповноважений здійснювати банківські операції в рамках чинного законодавства України та виданої йому банківської ліцензії. - Перелік дозволів та ліцензій за гіперпосиланням.
1.8.	<i>Контактна інформація Національного банку України</i>	Національний банк України: - Місцезнаходження: вул. Інститутська, 9, м. Київ, Україна, 01601 - Контактний телефон (гаряча лінія): 0 800 505 240 - Офіційний вебсайт: https://bank.gov.ua
1.9.	<i>Контактна інформація органів з питань захисту прав споживачів</i>	- Управління захисту прав споживачів фінансових послуг Національного банку України; - Контакти для звернення споживачів: - заповнити та подати онлайн-форму на сайті НБУ або

		• відправити лист на електронну пошту: nbu@bank.gov.ua або • відправити лист на адресу: вул. Інститутська, 11-б, м. Київ-8, 01601
2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПЛАТІЖНІ ПОСЛУГИ, ЯКІ НАДАЮТЬСЯ БАНКОМ ПІСЛЯ УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ		
Клієнтам в рамках Договору надаються такі основні платіжні послуги (далі – платіжні послуги): ▪ відкриття, обслуговування та закриття поточних рахунків, в тому числі рахунків із спеціальним режимом використання, рахунків умовного зберігання (ескроу); ▪ зарахування/ зняття готівкових коштів на рахунок/з рахунку; ▪ виконання платіжних операцій із власними коштами клієнта з рахунку / на рахунок клієнта, у тому числі виконання кредитового/дебетового переказу та виконання інших платіжних операцій		
2.1	Опис основних характеристик платіжних послуг та умови їх надання	Послуги з відкриття, обслуговування та закриття поточних рахунків, в тому числі рахунків із спеціальним режимом використання, рахунків умовного зберігання (ескроу) – надаються на підставі Договору за умови надання клієнтом для відкриття рахунку всіх необхідних документів та після здійснення Банком заходів належної перевірки клієнта, згідно з вимогами нормативно-правових актів Національного банку України. Рахунки відкриваються в національній та іноземних валютах. Закриття рахунку здійснюється за ініціативою клієнта або Банку з урахуванням обмежень щодо закриття рахунків, встановлених законодавством з питань фінансового моніторингу. Послуги із зарахування/зняття готівкових коштів на рахунок/з рахунку - платіжні послуги із готівковими коштами, що надаються при обслуговуванні поточних рахунків, відкритих для здійснення господарської, підприємницької, незалежної професійної та іншої діяльності. Банк виконує платіжні операції з приймання готівки для зарахування коштів на поточний рахунок та зняття готівки з поточного рахунку якщо це не суперечить законодавству. Послуги з виконання платіжних операцій із власними коштами клієнта з рахунку/на рахунок, у тому числі виконання кредитового/дебетового переказу та виконання інших платіжних операцій - платіжні послуги, що надаються в межах обслуговування рахунку, відкритого в Банку. Платіжні операції з рахунку виконуються Банком на підставі платіжних інструкцій клієнта або отримувача, згода на виконання яких надана клієнтом у порядку, встановленому Договором. У випадках та в порядку, встановлених чинним законодавством можуть виконуватись дебетові перекази без згоди платника за платіжною інструкцією на примусове списання (стягнення), оформленою стягувачем. Платіжні інструкції виконуються за умови їх належного оформлення. Платежі з рахунку клієнта Банк виконує в межах залишку коштів на рахунку на початок операційного дня Банку та з урахуванням поточних надходжень коштів на рахунок протягом операційного дня. Платіжні операції виконуються в межах режиму рахунку, встановленого законодавством.

		Платіжні послуги надаються відповідно до умов Договору при одночасному виконанні наступних умов: - наявності в Банку технічної можливості для надання відповідної послуги; - сплати клієнтом передбачених Договором комісійних винагород; - відсутності встановлених законодавством заборон на проведення платіжних операцій в межах надання послуг, передбачених Договором; - відсутності обмежень для проведення платіжних операцій, що самостійно встановлюються Банком з урахуванням ризикорієнтованого підходу відповідно до законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.
2.2.	Умови надання додаткових послуг	Додатково надаються послуги: Дистанційне обслуговування із використанням засобів дистанційної комунікації «Системи «Інтернет Клієнт- банк»» або «Системи «Корпоративний Клієнт- банк»», що дозволяють клієнту дистанційно отримувати інформацію та здійснювати платіжні операції по рахунках на підставі електронних платіжних інструкцій, а також отримувати інші послуги в порядку та на умовах, передбачених договором. Операції з купівлі/продажу/обміну іноземної валюти на валютному ринку України за дорученням і за кошти Клієнта за умови: - подання Клієнтом заяви про купівлю/продаж/обмін іноземної валюти та оригіналів документів та/або належним чином завірених копій документів, які є підставою для купівлі/продажу/обміну іноземної валюти відповідно до умов Договору та вимог чинного законодавства України; - наявності в Договорі положень, що вважаються дорученням Клієнта здійснювати операції продажу іноземної валюти на валютному ринку України без отримання від Клієнта відповідних заяв на продаж іноземної валюти (у випадках, визначених Договором). SMS інформування – послуга із надання Клієнтові інформації про стан та рух коштів за його рахунком з використанням мобільного телефону у вигляді СМС повідомлення. В рамках Договору комплексного банківського обслуговування (далі – ДКБО) та Договору комплексного банківського обслуговування учасника внутрішньодержавної платіжної (далі – ДКБО Учасника ВПС) системи надання додаткових Послуг здійснюється за умови оформлення відповідної заяви. В рамках Договору банківського рахунку – за умови укладання окремого договору/додаткового договору.
2.3.	Форма та порядок надання і відкликання згоди платника на виконання платіжної операції	Згода Клієнта як платника на виконання поданої ним до Банку платіжної інструкції на кредитовий переказ оформляється підписом Клієнта (уповноваженого розпоряджатись відповідним рахунком і підписувати платіжні інструкції представника Клієнта) на такій платіжній інструкції, у тому числі кваліфікованим електронним підписом на платіжній інструкції, поданій в електронному вигляді, якщо інше прямо не передбачене умовами Договору. Відкликання згоди на виконання платіжної операції відповідно до Закону України «Про платіжні послуги» відбувається не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції

		в національній або іноземній валюті шляхом подання Клієнтом розпорядження у формі листа про відкликання, складеного в довільній формі на паперовому носії або в формі електронного документу та засвідченого належним чином зі Сторони Клієнта відповідно до чинного законодавства України. Такий лист має обов'язково містити реквізити платіжної інструкції, що відкликається (номер, дата складання, рахунок платника, сума, надавач платіжних послуг отримувача, код отримувача, отримувач, рахунок отримувача, призначення платежу) та подаватися в порядку, визначеному в Договорі. З відкликанням платіжної інструкції одночасно відкликається згода Клієнта на виконання платіжної операції. Згода Клієнта на здійснення дебетового переказу коштів за згодою платника з його рахунку(-ів) на користь третіх осіб (за платіжними інструкціями отримувача) або на власні рахунки, які відкриті в установах АТ «Ощадбанк» чи іншому банку надається шляхом підписання Клієнтом договору з Банком, де містяться умови про виконання відповідних дебетових переказів за згодою платника. Відкликання Клієнтом такої згоди здійснюється шляхом укладення додаткового договору з Банком. Згода Клієнта на виконання Банком першої та всіх наступних платіжних операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками оформлюється шляхом підписання Клієнтом Заяви про здійснення Регулярного переказу в рамках ДКБО та ДКБО Учасника ВПС або шляхом підписання додаткового договору до Договору банківського рахунку. Відкликання Клієнтом як платником такої згоди, здійснюється шляхом подання/надіслання Клієнтом Банку письмової заяви про відкликання згоди на здійснення Регулярного переказу в порядку визначеному ДКБО та ДКБО Учасника ВПС за формою, наведеною в додатку до Заяви про здійснення Регулярного переказу або укладенням Договору про розірвання додаткового договору до Договору банківського рахунку.
2.4.	<i>Порядок прийняття до виконання платіжної інструкції надавачем платіжних послуг та настання моменту безвідкличності платіжної інструкції</i>	Банк приймає платіжну інструкцію для здійснення кредитового переказу в національній валюті до виконання протягом 30 календарних днів із дати її складання Клієнтом. Дата складання платіжної інструкції не враховується. Платіжна інструкція Клієнта приймається до виконання не пізніше наступного робочого дня Банку після її надання Банку відповідно до ч.5 ст.43 Закону України „Про платіжні послуги”. Банк приймає до виконання протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати оформлення заяви про купівлю або продаж, або обмін іноземної валюти або банківських металів та/або платіжні інструкції для здійснення кредитового переказу в іноземній валюті або в національній валюті (за операціями, що підлягають валютному нагляду згідно з вимогами чинного валютного законодавства України) на паперовому носії (не менше ніж у 2-примірниках) або в електронній формі, передані в Банк за допомогою засобів дистанційної комунікації, після подання Клієнтом оригіналів документів та/або належним чином завірених копій документів на паперовому носії та/або в електронній формі, переданих в Банк за допомогою засобів дистанційної комунікації, що засвідчуються КЕП відповідно до нормативно-правових актів Національного банку України, які є підставою для купівлі/продажу/обміну іноземної валюти та/або виконання платіжних інструкцій і потрібні Банку для здійснення валютного нагляду за правомірністю здійснення операцій з

		іноземною валютою та в національній валюті (гривні) за поточним рахунком Клієнта. Момент безвідкличності платіжної інструкції це визначений Договором момент часу, після настання якого Клієнт не може відкликати платіжну інструкцію та свою згоду на виконання платіжної операції, який настає в момент списання коштів з рахунку Клієнта або настання дати валютування платіжної інструкції.
2.5.	Робочий та операційний час надавача платіжних послуг, максимальний час виконання платіжних операцій	Робочий час установ Банку розміщено за гіперпосиланням Початок і закінчення Операційного часу установ Банку встановлюється згідно з наказом/розпорядженням керівника (його заступника) Банку (філії Банку). Робочим днем Банку позначається календарний день, який не є суботою, неділею та визначеним відповідно до норм законодавства про працю України святковим, неробочим, вихідним днем. Максимальний час виконання платіжних операцій: платіжна інструкція Клієнта приймається до виконання не пізніше наступного робочого дня Банку після її надання Банку відповідно до ч.5 ст.43 Закону України „Про платіжні послуги”, якщо більш пізні строки не встановлені законодавством України, в тому числі нормативними актами НБУ. Платіжні інструкції, отримані від Клієнта не в Операційний час або не в Робочий день Банку, або після строку, визначеного в ДКБО/ДКБО Учасника ВПС по Платіжній інструкції в іноземній валюті, виконуються Банком наступного Робочого дня Банку в тому числі з урахуванням робочого часу банків-кореспондентів.
2.6.	Ліміти (обмеження) використання платіжних інструментів	Ліміт (обмеження) встановлюються Банком або Клієнтом на кількість та/або суму платіжних операцій по корпоративній платіжній карті на певний період часу з метою мінімізації фінансових ризиків. Більш детальна інформація про корпоративні платіжні картки розміщена на офіційному сайті Банку за гіперпосиланням.
3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО КОМІСІЙНІ ВИНАГОРОДИ, ПРОЦЕНТНІ СТАВКИ, ЗАСТОСОВНИЙ КУРС ПЕРЕРАХУНКУ ІНОЗЕМНОЇ ВАЛЮТИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ ДО ОБРАНОЇ КОРИСТУВАЧЕМ ПЛАТІЖНОЇ ПОСЛУГИ		
3.1.	Перелік усіх тарифів, комісійних винагород та зборів, які користувач має сплачувати надавачу платіжних послуг за надання обраної платіжної послуги	За отримання послуг та додаткових послуг на умовах Договору Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку комісійну винагороду на умовах Тарифів, розміщених на офіційному сайті Банку за гіперпосиланням.
3.2.	Інформація про процентні ставки, що застосовуються до обраної користувачем платіжної послуги, та методу їх обчислення	У випадку, якщо Тарифами передбачена комісійна винагорода, розмір якої визначається як відсоток/процент від суми операції/зобов'язання, відповідний розрахунок здійснюється шляхом нарахування (що визначається шляхом множення суми відповідної(-го) операції/ зобов'язання на відсоток/процент, який становить розмір цієї комісійної винагороди), які відбудуться протягом строку надання платіжних послуг). У випадку нарахування процентів за залишками коштів на рахунку Клієнта, проценти нараховуються та сплачуються в розмірі діючої процентної ставки для суб'єктів господарювання за залишками коштів на рахунках, оприлюдненої шляхом розміщення інформації щодо її розміру на інформаційних стендах, розташованих в Установах Банку, та/або на Сайті Банку. При цьому нарахування процентів за залишками коштів

		на рахунку Клієнта здійснюється методом, що враховує фактичну кількість днів в місяці, за який нараховуються проценти та розрахункову кількість днів у році, яка відповідає фактичній кількості днів календарного року, в якому нараховуються проценти по рахунку в національній валюті та 360 днів календарного року по рахунку в іноземній валюті.
3.3.	<i>Інформація про курс перерахунку іноземної валюти, що застосовується до обраної Клієнтом платіжної послуги та методу їх обчислення</i>	Розрахунок за корпоративними платіжними картками за кордоном та на закордонних сайтах в мережі Інтернет здійснюється у валюті країни перебування, тому виконується автоматична конвертація, якщо валюта рахунку та валюта операції відрізняється. При оплаті сума операції, що надходить від міжнародної платіжної системи (далі – МПС) блокується по курсу Банку на день проведення операції. З курсами валют Клієнт може ознайомитися на Сайті за гіперпосиланням (Курс валют → Для карток). Списання суми операції здійснюється за курсом Банку на день списання. При списанні суми операції із заблокованої суми утримується комісія за конвертацію (якщо валюта рахунку відрізняється від суми, що надійшла від МПС для списання) та курсова різниця (якщо курс списання був вищий, ніж курс блокування), залишок стає доступним клієнту за картковим рахунком. При настанні термінів/строків виконання будь-яких грошових зобов'язань Клієнта перед Банком (в тому числі, але не виключно, з оплати вартості Послуг, з повернення наданих кредитів та сплати процентів, з формування грошового покриття за гарантіями або акредитивами тощо, з відшкодування витрат, збитків Банку, зі сплати неустойки тощо) та у випадку відсутності або недостатності коштів в гривні на рахунку Клієнта, Банк може реалізувати своє право на ініціювання дебетового переказу коштів за згодою платника, шляхом списання коштів в іноземній валюті з рахунку Клієнта в сумі, достатній для отримання в результаті продажу відповідної іноземної валюти обсягу коштів у гривні для виконання грошового зобов'язання Клієнта перед Банком, а також для сплати комісійної винагороди за послуги Банку з продажу іноземної валюти та інших платежів, передбачених чинним законодавством України з наступним зарахуванням вирученої від продажу іноземної валюти гривні на рахунок Клієнта, та з подальшим списанням зарахованих коштів в гривні в рахунок виконання грошового зобов'язання Клієнта перед Банком, перерахованого за «курсом банку», що відповідає курсу купівлі відповідної іноземної валюти за гривню, що склався на валютному ринку України на дату списання.
3.4.	<i>Інформація про штрафи, пені, що застосовуються до обраної користувачем платіжної послуги, та методу їх обчислення</i>	У разі порушення Банком встановлених Законом України „Про платіжні послуги” строків виконання платіжних операцій, Банк зобов'язаний сплатити Клієнту пеню у розмірі 0,1 (нуль цілих одна десята) відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, що не може перевищувати 10 (десять) відсотків суми платіжної операції. У випадку, якщо Клієнт протягом трьох робочих днів Банку з дня отримання повідомлення Банку про виконання помилкової, неналежної або неакцептованої платіжної операції, не ініціює на користь Банку платіжну операцію на еквівалентну суму коштів, зараховану на рахунок Клієнта внаслідок помилкової, неналежної або неакцептованої платіжної операції, Клієнт зобов'язаний сплатити Банку пеню в розмірі 0,1 відсотка невідшкодованої суми помилкової, неналежної або неакцептованої платіжної операції за кожний день від дати

		завершення такої платіжної операції до дня відшкодування коштів, але не більше 10 відсотків суми платіжної операції.. За несвоєчасне поповнення рахунку, що призвело до неможливості здійснити договірне списання/дебетовий переказ за згодою платника грошових коштів за надані Банком Послуги, Клієнт сплачує Банку пеню у розмірі 0,2 (нуль цілих дві десятих) відсотка від належної до сплати суми за кожний день прострочки, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.
4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПОСІБ КОМУНІКАЦІЇ		
4.1.	<i>Засоби зв'язку для передавання інформації або повідомлення відповідно до договору, включаючи технічні вимоги до обладнання та програмного забезпечення користувача (за потреби)</i>	Будь-які повідомлення, які направляються Клієнтом Банку та навпаки в рамках Договору, мають бути оформлені письмово та будуть вважатись поданими належним чином, якщо вони доставлені адресату посильним, цінним листом/листом з повідомленням про вручення, телексом або іншим способом, передбаченим Договором. З метою виконання умов Договору уповноважені представники Клієнта або Банку, для вчинення дій, які не носять юридичного характеру, мають право використовувати інші канали зв'язку (телефони клієнтської підтримки 0-800-210-800; (044) 350-01-33; (044) 363-01-33). У процесі укладання правочинів щодо надання платіжних послуг (у тому числі для надсилання та отримання всіх необхідних для цього документів та відомостей) та/або ініціювання платіжних операцій без фізичної присутності в банківській установі представника Клієнта, можливо використання засобів дистанційної комунікації, а саме «Системи «Інтернет Клієнт-банк», «Системи «Корпоративний Клієнт-банк», web-кабінет клієнта. Будь-які повідомлення, що направляються Банком Клієнту, також можуть бути оприлюднені Банком шляхом їх розміщення на Сайті Банку та/або на інформаційних стендах в доступних для Клієнтів приміщеннях Установ Банку. Клієнт зобов'язаний забезпечити підготовчі організаційно-технічні заходи для підключення робочого місця до засобів дистанційної комунікації Банку та виконувати вимоги Банку щодо обладнання та якості підключення до інтернету, які викладені в Правилах ДКБО/Правилах Учасників ВПС та Інструкції користувача до засобів дистанційної комунікації, утримувати у справному робочому стані ПК, з якого здійснюється доступ до засобів дистанційної комунікації, забезпечити його підключення до мережі інтернет. З метою коректного функціонування «Системи «Інтернет Клієнт-банк» та «Системи «Корпоративний Клієнт-банк», до обладнання клієнта встановлюються наступні вимоги щодо його технічного оснащення: Операційна система: офіційна (ліцензійна) операційна система Windows та браузер, які підтримується розробником Windows 10 або вище. Антивірусне програмне забезпечення, у відповідності з прийнятою у Клієнта політикою захисту інформації. Програмне забезпечення: • Edge версії 42 і вище; • Google Chrome версії 72 і вище; • Firefox версії 79 і вище; • Opera версії 42 і вище.

4.2.	<i>Обсяг, порядок і часовий проміжок надання інформації відповідно до обраної користувачем платіжної послуги</i>	Інформація щодо обраних Клієнтом платіжних послуг надається шляхом розміщення на постійній основі на Сайті Банку в файлах, які доступні для вільного копіювання засобами Сайту Банку та збереження на носіях інформації Клієнта наступних документів: публічних частин Договору (Правил ДКБО та Правил Учасників ВПС) та Тарифів (які є невід'ємною частиною Договору), згідно з якими надаються платіжні послуги. Інформація про стан рахунку зазначається в виписках з рахунку, яка надається Банком на безоплатній основі щомісячно в електронній формі (в тому числі засобами дистанційного комунікації, за умови підключення до Corp2) або на паперовому носії (у разі відсутності засобів дистанційної комунікації із Клієнтом або у разі волевиявлення Клієнта щодо отримання виписок виключно в паперовому вигляді) виписку про рух грошових коштів на рахунку, з відомостями, які дадуть змогу Клієнту ідентифікувати виконану платіжну операцію та іншими відомостями, що супроводжують платіжну інструкцію, зокрема, але не виключно про: інформацію про платника (якщо Клієнт є отримувачем за платіжною операцією); дату і час отримання/прийняття Банком платіжної інструкції, дату і час прийняття до виконання платіжної інструкції (яка позначається у виписці у полі «виконання», оскільки збігається із датою і часом виконання Банком платіжної інструкції)/ зарахування коштів на рахунок Клієнта, суму платіжної операції у валюті платіжної операції; суму всіх комісійних винагород, сплачених Клієнтом відповідно до Тарифів Банку.
5. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАХОДИ БЕЗПЕКИ		
5.1.	<i>Інформація про зобов'язання користувача щодо забезпечення ним збереження платіжних інструментів та індивідуальної облікової інформації</i>	Клієнт зобов'язаний забезпечити підготовчі організаційно-технічні заходи для підключення робочого місця до засобів дистанційної комунікації та виконувати вимоги Банку щодо обладнання та якості підключення до інтернету, утримувати у справному робочому стані ПК, з якого здійснюється доступ до засобів дистанційної комунікації, забезпечити його підключення до мережі інтернет. Клієнт зобов'язаний забезпечити захист власних ПК/мобільних пристроїв та засобів КЕП з Особистим ключем від несанкціонованого доступу та впливу шкідливого програмного забезпечення (в тому числі вірусних атак з мережі інтернет). Клієнт погоджується, що вихід з ладу будь-якого робочого місця засобів дистанційної комунікації в разі втручання з мережі інтернет, розглядається як вихід з ладу з вини Клієнта. Клієнт зобов'язується забезпечити конфіденційність та збереження інформації, що відповідно до чинного законодавства України становить банківську або комерційну таємницю, та здійснювати її розкриття третім особам лише за згодою іншої Сторони Договору, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.
5.2.	<i>Інформація про процедури проведення заходів, спрямованих на запобігання невиконанню або неналежному виконанню платіжних операцій, а також про відповідальність надавача платіжних послуг у разі невиконання або</i>	Банк на постійній основі: - здійснює контроль надходження платіжних інструкцій та забезпечує своєчасне виконання платіжних операцій, використовуючи налаштування програмного забезпечення; - забезпечує рівень безпеки платежів та розрахунків; - здійснює моніторинг операцій з використанням платіжних інструментів та/або їх реквізитів в режимі 24/7. Банк вживає заходів щодо оновлення та вдосконалення програмного забезпечення, в тому числі задля усунення вразливостей програмного забезпечення.

	<i>неналежного виконання платіжних операцій</i>	Для запобігання невиконанню або неналежному виконанню платіжних операцій Банком запроваджені заходи щодо контролю та зниження операційних ризиків, кіберризиків та ризиків безпеки, пов'язаних з наданням платіжних послуг (виконанням платіжних операцій), відповідно до внутрішніх процедур Банку. У разі порушення Банком строків виконання платіжних інструкцій клієнта, Банк зобов'язаний сплатити клієнту пеню у розмірі 0,1 % від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, що не може перевищувати 10% суми платіжної інструкції.
5.3.	<i>Процедура взаємодії між надавачем платіжних послуг та користувачем на випадок шахрайства (підозри шахрайства) або загрози безпеці виконання платіжної операції</i>	У разі виникнення у Клієнта підозри на шахрайські дії, уповноважений представник Клієнта може звернутися до Банку, використовуючи контактні дані/інформацію, зазначені в розділі 1 цієї Інформації.
5.4.	<i>Процедура взаємодії між надавачем платіжних послуг та користувачем у разі здійснення неакцептованих, помилкових, неналежних платіжних операцій та порядок звернення користувача за відшкодуванням збитків, завданих у результаті платіжних операцій, проведених надавачем платіжних послуг</i>	Клієнт не пізніше наступного робочого дня Банку після того, як йому стала відома інформація про факт виконання Банком з його рахунку(ів) помилкової, неналежної або неакцептованої платіжної операції, повідомити про це Банк у письмовій формі шляхом направлення повідомлення. Такі повідомлення вважаються направленими належним чином, якщо вони доставлені Банку кур'єрською службою, цінним листом/листом з повідомленням про вручення, за адресою, вказаною у Договорі, або отримані уповноваженим представником Банку під розпис особисто. У разі виконання <u>помилкової</u> платіжної операції з рахунку Клієнта Банк негайно після виявлення <u>помилки</u> або після отримання повідомлення Клієнта (залежно від того, що відбулося раніше) переказує за рахунок власних коштів суму платіжної операції на рахунок Клієнта та сплачує йому пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожний день від дня списання з рахунку коштів за <u>помилковою</u> платіжною операцією до дня повернення коштів на рахунок Клієнта. Банк також відшкодовує Клієнту суму утриманої/сплаченої Клієнтом комісійної винагороди за виконану <u>помилкову</u> платіжну операцію (за наявності такої комісійної винагороди).
5.5.	<i>Інформація про механізм захисту прав користувача та порядок врегулювання спірних питань, що виникають у процесі надання платіжних послуг</i>	Кожен Клієнт має ознайомитись зі своїми правами. Кожен працівник Банку, який задіяний в обслуговуванні Клієнта, у разі виникнення спірних питань зобов'язаний: - направити Клієнта до відповідального працівника Банку, який займається претензіями (заявами); - надати потрібні для комунікації дані (номер телефону, електронну адресу, адресу). У разі виникнення спірних питань Клієнт може звернутись до будь-якого відділення АТ «Ощадбанк» - для подання письмової звернення особисто відповідальному працівнику банку чи поклавши Заяву (скаргу, звернення) до поштової скриньки, що розміщена в приміщенні філії банку або направити Заяву (скаргу, звернення) поштою на адресу: вул. Госпітальна, 12 г, м. Київ, 01001; або направити скаргу на електронну пошту – contact-centre@oschadbank.ua

		* строк відповіді може бути подовжено, про що обов'язково Банк повідомляє Клієнта. Клієнт має право звернутись до Національного банку України, або до суду.
6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ		
6.1.	<i>Інформація про строк дії договору, порядок внесення змін до договору, умови припинення договору</i>	ДКБО/ДКБО Учасників ВПС набуває чинності з дати підписання розділу I ДКБО/ ДКБО Учасників ВПС Сторонами (їх уповноваженими представниками) і скріплення їх підписів відбитками печаток Банку та Клієнта (у випадку волевиявлення сторін) за умови надання Клієнтом необхідного пакету документів в тому числі для проведення ідентифікації та верифікації уповноважених осіб та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за ДКБО/ДКБО Учасників ВПС. Договір банківського рахунку набуває чинності з дати підписання Сторонами та діє протягом одного календарного року. Дія Договору автоматично продовжується на кожний наступний рік на тих самих умовах, якщо жодна із Сторін не попередить в письмовій формі іншу Сторону про припинення його дії не менше ніж за один місяць до закінчення відповідного строку дії Договору. Внесення змін до індивідуальної частини Договору здійснюється шляхом підписання сторонами договору про внесення змін, якщо інше не передбачено Договором або законодавством. Пропозиції про зміни публічної частини Договору направляються клієнту з використанням засобів зв'язку, визначених відповідно до умов Договору, у передбачених строк до пропонованої дати набрання ними чинності також при цьому зміни/нова редакція такої публічної частини розміщуються на сайті Банку із зазначенням пропонованої дати набрання ними чинності; згода або незгода клієнта зі зміною публічної частини виражається в строки та формі, передбачені умовами Договору. Банк має право відмовитись від Договору у випадках, передбачених чинним законодавством України (у тому числі, Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення») та самим Договором. За ініціативою Клієнта Договір може бути розірвано в порядку, визначеному чинним законодавством України та Договором, за умови виконання Сторонами зобов'язань за Договором у повному обсязі.